



บันทึก

ส่วนงาน.....ธนาการเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร สำนักส่งเสริมธรรมาภิบาลและกำกับการทำงานตามกฎหมาย
 ที่.....ธป/ 19501.....วันที่ 10 ตุลาคม 2568 โทร. 0 2558 6555 ต่อ 8254
 เรื่อง.....รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบาย No Gift Policy ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เรียน ปลัดกระทรวงการคลัง

ตามหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ที่ กค 0211/ว 999 ลงวันที่ 3 ตุลาคม 2568 ขอความร่วมมือให้ธนาการเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) รายงานข้อมูลผลการดำเนินงานตามนโยบาย No Gift Policy ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เพื่อรวบรวม และจัดทำรายงานผลในภาพรวมของกระทรวงการคลัง เสนอสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) และรายงานให้ผู้บริหารระดับสูงทราบ โดยกำหนดให้รายงานผลเป็นหนังสือภายในวันที่ 15 ตุลาคม 2568 นั้น

ในการนี้ ธ.ก.ส. ขอนำส่งรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบาย No Gift Policy ประจำปีงบประมาณ 2568 (เอกสารแนบ) และได้นำส่งทางที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ acocplan@gmail.com มาด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายฉัตรชัย ศิริไล)

ผู้จัดการ

ธนาการเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ชื่อหน่วยงาน ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.)

ข้าพเจ้า.....นางสาวดวงสมร นามสกุล.....เจียมวิจิตร ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมธรรมาภิบาล
และกำกับการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์.....สังกัด.....ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.)
ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ ได้รับ	รายละเอียดของขวัญฯ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่นๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล
-	-	-	-	-	-	-	-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมธรรมาภิบาล
และกำกับการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์
วันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๘

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติ
หน้าที่ตามรายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- ☐ เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
☐ ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
☐ อื่นๆ.....

ลงชื่อ ผู้บังคับบัญชา
ตำแหน่ง.....
วันที่/...../.....

หมายเหตุ : ๑. ให้รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy โดยให้
ผู้บังคับบัญชาเหนือผู้รับ ๑ ลำดับชั้น (ผอ.กอง/สำนัก/รองอธิบดีหรือเทียบเท่า/อธิบดีหรือเทียบเท่า)
เป็นผู้พิจารณาในกรณีที่ผู้ใต้บังคับบัญชาได้รับของขวัญหรือของกำนัล ดังกล่าว
๒. การรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy ผู้บริหารสูงสุด
ขององค์กรให้รับรองตนเอง

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน
ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	ธ.ก.ส.	๑ เมษายน ๒๕๖๘	ประกาศธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร ที่ ๕๑๔/๒๕๖๘ เรื่อง ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีบัญชี ๒๕๖๘

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	ธ.ก.ส.	๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๗	หนังสือชักชวนข้อพึงระมัดระวังในช่วงเทศกาลปีใหม่	เอกสารแนบท้าย
๒		๒๖ มีนาคม ๒๕๖๘	ธ.ก.ส. สำนักงานใหญ่ทุกส่วนงาน เข้าร่วมประเมินองค์กรคุณธรรมประจำปี ๒๕๖๘ โดยแสดงเจตนารมณ์และมุ่งมั่นที่จะส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรมในองค์กรเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตตามนโยบาย No Gift Policy	
๓		๑ เมษายน ๒๕๖๘	ประกาศธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร ที่ ๕๑๔/๒๕๖๘ เรื่อง ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีบัญชี ๒๕๖๘	
๔		๒๖ เมษายน ๒๕๖๘	นายฉัตรชัย ศิริไล ผู้จัดการ ธ.ก.ส. ประกาศไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีบัญชี ๒๕๖๘	

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	๐
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	๐
๓) ประชาชน	๐
๔) อื่น ๆ	๐
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	๐
๒) รายบุคคล	๐
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	๐
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	๐
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ	๐

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

ไม่มี

5. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ไม่มี

ลงชื่อ.....

(นางสาวดวงสมร เจียมวิจิตร)

ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....

(นายฉัตรชัย ศิริไล)

ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรอง
รายงานและเผยแพร่ลงเว็บไซต์



บันทึก

ส่วนงาน กลุ่มงานวินัย ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ โทร. 8292, 8296

ที่ ทน/ว 3646

วันที่ 25 ธันวาคม 2567

เรื่อง ชักซ้อมข้อพึงระมัดระวังในช่วงเทศกาลปีใหม่

เรียน ผู้จัดการ รองผู้จัดการ ผู้ช่วยผู้จัดการ ผู้อำนวยการระดับฝ่าย(สำนักงานใหญ่)
ผู้อำนวยการระดับสำนัก(สำนักงานใหญ่) ผู้อำนวยการฝ่ายกิจการสาขาภาค
ผู้อำนวยการสำนักงาน ธ.ก.ส. จังหวัด ผู้จัดการสาขา

ด้วยธนาคารได้ประกาศเจตนารมณ์เป็นหน่วยงานที่ผู้บริหารและบุคลากรทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ทุกเทศกาล (No Gift Policy) โดยขอให้แสดงความปรารถนาดีต่อกันด้วยการใช้บัตรอวยพร หรืออวยพรในสื่อสังคมออนไลน์แทนการให้ของขวัญ เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และนโยบายต่อต้านการให้หรือรับสินบน (Anti Bribery Policy) ยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรแห่งคุณธรรมและโปร่งใส พร้อมทั้งต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ

ดังนั้น ผู้บริหารและผู้บังคับบัญชาต้องดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีในการประพฤติปฏิบัติตนตามนโยบายของธนาคาร รวมทั้งกำกับดูแลพนักงานในสังกัด ละเว้นจากการแสวงหาประโยชน์มิชอบ ไม่รับหรือถือนำถึงการให้หรือรับของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดจากบุคคลนอกเหนือจากทรัพย์สินหรือประโยชน์อันควรได้ตามกฎหมาย หรือกฎ ข้อบังคับที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมาย กรณีจำเป็นต้องรับหรือต้องให้ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา หรือตามปกติประเพณีนิยมเพื่อรักษาไมตรี มิตรภาพความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคล ขอให้ตรวจสอบให้แน่ใจว่าได้ปฏิบัติเป็นไปอย่างถูกต้องและไม่เป็นการกระทำที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อลดช่องว่างการเกิดทางทุจริต หรือเกิดความลำเอียงของผู้รับ หรือเกิดผลต่อการตัดสินใจในการปฏิบัติต่อผู้ให้ในทางที่ก่อประโยชน์ต่างตอบแทน เพื่อเป็นการส่งเสริมวัฒนธรรมการทำงานที่ดีและรักษาศักดิ์ศรีพนักงานองค์กรของรัฐให้เป็นที่เชื่อถือไว้วางใจแก่ประชาชน

นอกจากนี้ ใกล้ช่วงเทศกาลปีใหม่ ธนาคารขอฝากความห่วงใยมายังพนักงาน ผู้ช่วยพนักงาน และลูกจ้างของธนาคารทุกท่าน โปรดระมัดระวังเรื่องการเดินทาง ขอให้ขับขี่ด้วยความปลอดภัยและปฏิบัติตามกฎจราจรอย่างเคร่งครัด สำหรับท่านที่มีงานเลี้ยงสังสรรค์ปีใหม่และมีการดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ ควรงดเว้น

หรือระมัดระวังการดื่มเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ โดยดื่มในปริมาณที่เหมาะสมและสามารถควบคุมสติได้ เพื่อเป็นการลดความเสี่ยงมิให้เกิดเหตุไม่พึงประสงค์ และลดอันตรายจากการเกิดอุบัติเหตุบนท้องถนน ซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ชีวิตและทรัพย์สินทั้งของตนและบุคคลอื่น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติ

(ลงชื่อ) มานพ จินาไหม
(นายมานพ จินาไหม)
 ผู้ช่วยผู้จัดการ

เอกสารแนบ

[No-Gift-Policy-67.pdf](#)

[นโยบายต่อต้านการให้หรือรับสินบน-67.pdf](#)



บันทึก

ส่วนงาน.....ธนาการเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ โทร. 0 2558 6555 ต่อ 8403
 ที่.....ทท/8486.....วันที่.....29 พฤษภาคม 2568
 เรื่อง.....ส่งข้อมูลผลการประเมินองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ระดับกรมหรือเทียบเท่า

เรียน ปลัดกระทรวงการคลัง

ตามหนังสือที่ กค 0211/ว 72 ลงวันที่ 22 มกราคม 2568 เรื่อง การประเมินชุมชนองค์กร อำเภอ และจังหวัดคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 กระทรวงการคลัง สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ได้มีหนังสือเวียนแจ้งให้หน่วยงานรัฐ เข้าร่วมประเมินองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โดยกำหนดให้หน่วยงานรัฐ จัดส่งข้อมูลผลการประเมินองค์กรคุณธรรมต่อกระทรวงการคลัง เพื่อบรรณผลการประเมิน ให้กรมการศาสนาและคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ พิจารณาตามลำดับต่อไป นั้น

ธนาการเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) ขอจัดส่งข้อมูลผลการประเมินองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 รายละเอียดปรากฏตาม QR CODE ที่แนบมาพร้อมนี้ ทั้งนี้ ธ.ก.ส. ได้จัดส่งข้อมูลไปทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ acoc.ethics@gmail.com ในเบื้องต้นแล้ว เมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม 2568

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายฉัตรชัย ศิริไล)

ผู้จัดการ

ธนาการเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร

แบบรายงานผลการประเมินองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ระดับกรมหรือเทียบเท่า

1. ชื่อหน่วยงาน ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร
2. ชื่อผู้บริหาร นายฉัตรชัย ศิริไล ผู้จัดการ
3. ข้อมูลหน่วยงานในสังกัดทั้งหมดในส่วนกลาง (ระดับสำนัก/กองหรือเทียบเท่า) จำนวน 51 หน่วยงาน
4. ผลการประเมินองค์กรคุณธรรมของหน่วยงาน(ระดับสำนัก/กองหรือเทียบเท่า) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	คะแนน	ผลการประเมิน (ระดับ)
1	ฝ่ายบริหารการเงิน (บง.)	27	คุณธรรมต้นแบบ
2	ฝ่ายปฏิบัติการเทคโนโลยีและสารสนเทศ (ปท.)	27	คุณธรรมต้นแบบ
3	ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ (ทน.)	27	คุณธรรมต้นแบบ
4	ฝ่ายพัฒนาระบบงานและสารสนเทศ (พส.)	27	คุณธรรมต้นแบบ
5	ฝ่ายสินเชื่อบุคคล (สบ.)	27	คุณธรรมต้นแบบ
6	ฝ่ายตรวจสอบ (ตส.)	27	คุณธรรมต้นแบบ
7	ฝ่ายกิจการนโยบายรัฐ (นร.)	27	คุณธรรมต้นแบบ
8	ฝ่ายเงินฝาก (งฝ.)	27	คุณธรรมต้นแบบ
9	ฝ่ายการบัญชี (บช.)	27	คุณธรรมต้นแบบ
10	ฝ่ายนโยบายและกลยุทธ์ (นย.)	27	คุณธรรมต้นแบบ
11	ฝ่ายอำนวยการ (อก.)	27	คุณธรรมต้นแบบ
12	ฝ่ายบริหารความเสี่ยง (บส.)	27	คุณธรรมต้นแบบ
13	ฝ่ายพัฒนาลูกค้าและชุมชน (พล.)	27	คุณธรรมต้นแบบ
14	ฝ่ายกลยุทธ์ลูกค้า (กค.)	27	คุณธรรมต้นแบบ
15	ฝ่ายสินเชื่อสถาบันและผู้ประกอบการ (สป.)	27	คุณธรรมต้นแบบ
16	ฝ่ายบริหารจัดการคุณภาพหนี้ 1 (บน.1)	27	คุณธรรมต้นแบบ
17	ฝ่ายบริหารจัดการคุณภาพหนี้ 2 (บน.2)	27	คุณธรรมต้นแบบ
18	ฝ่ายปฏิบัติการบริการอิเล็กทรอนิกส์ (บอ.)	27	คุณธรรมต้นแบบ
19	ฝ่ายบริหารจัดการข้อมูล (บข.)	27	คุณธรรมต้นแบบ
20	ฝ่ายจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ (จพ.)	27	คุณธรรมต้นแบบ
21	ฝ่ายพิธีการสินเชื่อ (พธ.)	27	คุณธรรมต้นแบบ

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	คะแนน	ผลการประเมิน (ระดับ) คุณธรรมต้นแบบ
22	สำนักสอบทานสินเชื่อ (สส.)	27	คุณธรรมต้นแบบ
23	สำนักเงินฝากเพื่อสงเคราะห์ชีวิต (งส.)	27	คุณธรรมต้นแบบ
24	สำนักส่งเสริมธรรมาภิบาลและกำกับการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ (ธป.)	27	คุณธรรมต้นแบบ
25	สำนักจัดการและป้องกันการกระทำทุจริต (จท.)	27	คุณธรรมต้นแบบ
26	สำนักพัฒนาธุรกิจประกันภัย (พภ.)	27	คุณธรรมต้นแบบ
27	สำนักตรวจสอบเทคโนโลยีและสารสนเทศ (ตท.)	27	คุณธรรมต้นแบบ
28	สำนักบริหารงบประมาณภาครัฐและแก้ไขหนี้ในระบบ (สง.)	27	คุณธรรมต้นแบบ
29	สำนักพัฒนาลูกค้าสถาบันและองค์กรชุมชน (ลอ.)	27	คุณธรรมต้นแบบ
30	สำนักพัฒนา SME และ Startup (สพ.)	27	คุณธรรมต้นแบบ
31	สำนักบริหารจัดการสาขาภาค(บภ.)	27	คุณธรรมต้นแบบ
32	สำนักธุรกิจสินเชื่อรายใหญ่ (ธญ.)	27	คุณธรรมต้นแบบ
33	สำนักประเมินราคาหลักประกัน (ปร.)	27	คุณธรรมต้นแบบ
34	สำนักกิจการระหว่างประเทศ (กป.)	27	คุณธรรมต้นแบบ
35	สำนักอนุมัติสินเชื่อ (อส.)	27	คุณธรรมต้นแบบ
36	สำนักบริหารโครงการพัฒนาระบบงาน (บพ.)	27	คุณธรรมต้นแบบ
37	สำนักบริหารข้อมูลเครดิต (บม.)	27	คุณธรรมต้นแบบ
38	สำนักแผนดิจิทัลเทคโนโลยีและสารสนเทศ (ผท.)	27	คุณธรรมต้นแบบ
39	สำนักพัฒนาองค์กร (พอ.)	27	คุณธรรมต้นแบบ
40	สำนักธุรกรรมการเงิน (งจ.)	27	คุณธรรมต้นแบบ
41	สำนักผู้จัดการ (สก.)	27	คุณธรรมต้นแบบ
42	สำนักเลขานุการคณะกรรมการธนาคาร (สล.)	27	คุณธรรมต้นแบบ
43	สำนักกฎหมาย (กม.)	27	คุณธรรมต้นแบบ
44	สำนักสื่อสารองค์กร (สอ.)	27	คุณธรรมต้นแบบ
45	สำนักรักษาความมั่นคงปลอดภัยเทคโนโลยีและสารสนเทศ (รส.)	27	คุณธรรมต้นแบบ
46	สำนักวิจัยและพัฒนานวัตกรรม (วพ.)	27	คุณธรรมต้นแบบ
47	สำนักประเมินผลองค์กร (ปอ.)	27	คุณธรรมต้นแบบ
48	สำนักพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ (พน.)	27	คุณธรรมต้นแบบ
49	สำนักคดี (สค.)	27	คุณธรรมต้นแบบ
50	สำนักธุรกิจต่างประเทศ (ธต.)	27	คุณธรรมต้นแบบ
51	สำนักกลั่นกรองสินเชื่อ (กก.)	27	คุณธรรมต้นแบบ

2. ผลการประเมินองค์กรคุณธรรม ระดับกรมหรือเทียบเท่า

☐ ระดับที่ 1 ระดับส่งเสริมคุณธรรม

มีผลการประเมินองค์กรในสังกัดระดับสำนัก/กองหรือเทียบเท่า ประเมินได้ในระดับ
“ส่งเสริมคุณธรรม” ขึ้นไป จำนวนไม่น้อยกว่า 80% ของจำนวนองค์กรในสังกัดระดับสำนัก/
กองหรือเทียบเท่าทั้งหมด

☐ ระดับที่ 2 ระดับพัฒนาคุณธรรม

มีผลการประเมินองค์กรในสังกัดระดับสำนัก/กองหรือเทียบเท่า ประเมินได้ในระดับ
“พัฒนาคุณธรรม” ขึ้นไป จำนวนไม่น้อยกว่า 75% ของจำนวนองค์กรในสังกัดระดับสำนัก/กอง
หรือเทียบเท่าทั้งหมด

☒ ระดับที่ 3 ระดับคุณธรรมต้นแบบ

มีผลการประเมินองค์กรในสังกัดระดับสำนัก/กองหรือเทียบเท่า ประเมินได้ในระดับ
“คุณธรรมต้นแบบ” ขึ้นไป จำนวนไม่น้อยกว่า 70% ของจำนวนองค์กรในสังกัดระดับสำนัก/
กองหรือเทียบเท่าทั้งหมด

ผู้รายงาน *ทกมว*

(น.ส.ชลัมพร โชติชูตระกูล)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรมนุษย์



ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร รายงานผลการประเมินชุมชน องค์กร อำเภอ และ จังหวัดคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ที่มาและความสำคัญ

- 1 เพื่อให้้องค์กรหรือหน่วยงานที่ผู้นำและสมาชิกขององค์กร
แสดงเจตนารมณ์และมุ่งมั่นที่จะดำเนินการส่งเสริมและพัฒนา
คุณธรรมในองค์กรยึดมั่นและปฏิบัติตามหลักธรรมทางศาสนา
น้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- 2 เพื่อเป็นแบบอย่างด้านคุณธรรมและมีมาตรฐานเดียวกัน
โดยกำหนดให้หน่วยงานรัฐจัดส่งข้อมูลผลการประเมินองค์กร
คุณธรรมต่อสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง เพื่อรวบรวมผลการ
ประเมินให้กรมศาสนาและคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ

กิจกรรมขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม
“ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ”



ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
วิถีวัฒนธรรมและคุณธรรม 5 ประการ



พอเพียง

วินัย

สุจริต

จิตอาสา

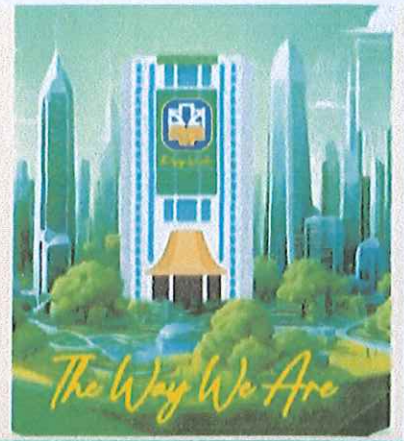
กตัญญู



ผลการประเมิน

Link : https://drive.google.com/drive/folders/11x1FfhsNwBrYxpxiV4y77guF6v6z_kg?usp=sharing

ส่วนงานในสำนักงานใหญ่ 51 ส่วนงาน มีผลการประเมินอยู่ในระดับ
“คุณธรรมต้นแบบ” คิดเป็น 100 % ส่งผลให้ธนาคารได้ผลการประเมินองค์กรคุณธรรม
ในระดับ “คุณธรรมต้นแบบ”



องค์กรคุณธรรมต้นแบบ ระดับ 3

คือ องค์กรที่พัฒนาจากระดับพัฒนาคุณธรรม จนประสบผล
สำเร็จ ทำให้องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อ ต่อ
การส่งเสริมคุณธรรม บุคลากรในองค์กรมีพฤติกรรม
เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น และองค์กรมีการรวบรวมจัดทำ
องค์ความรู้จากผลสำเร็จการดำเนินงาน และมีความพร้อมใน
การเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับองค์กรอื่น

โดยดำเนินการตามเกณฑ์ประเมิน ข้อ 1- 9 ข้อ ๆ ละ
3 คะแนน) โดยมีคะแนนรวมทั้งสิ้น 27 คะแนน ทั้งนี้
ไม่น้อยกว่าข้อละ 2 คะแนน รวมแล้วไม่น้อยกว่า 21 คะแนน

ผลการดำเนินงาน

ส่วนงานสำนักงานใหญ่
เข้าร่วมกิจกรรมขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ
จำนวนทั้งสิ้น 51 ส่วนงาน มีผลการประเมินอยู่ในระดับ
“คุณธรรมต้นแบบ”

QR CODE ผลการประเมิน



ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร
2346 ถนนพหลโยธิน แขวงเสนานิคม เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900



ประกาศธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร

ที่ 514 /2568

เรื่อง ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
ประจำปีบัญชี 2568

ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) มุ่งเน้นที่จะบริหารจัดการองค์กรอย่างมีธรรมาภิบาล เพื่อสร้างความศรัทธาและเชื่อมั่นแก่สังคมว่า ธ.ก.ส. เป็นองค์กรธรรมาภิบาลในฐานะผู้บริหาร ธ.ก.ส. จึงขอประกาศเจตจำนงในการปฏิบัติหน้าที่และบริหารงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ด้วยความสำนึกและตระหนักในความรับผิดชอบที่มีอยู่ จะตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสและตรวจสอบได้ ตามแนวทางการส่งเสริมคุณธรรมโดยเต็มกำลังความสามารถ จะยึดหลักธรรมาภิบาลในการบริหารงาน และขอประกาศตนเป็นหน่วยงานที่ผู้บริหารและบุคลากรทุกคน มีเจตนารมณ์ที่จะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) อันจะส่งผลให้เกิดการทุจริต และประพฤติมิชอบ ทั้งในปัจจุบันและอนาคต พร้อมทั้งจะยืนหยัดต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ เพื่อเป็นการสร้างค่านิยมในเรื่องของความซื่อสัตย์ มุ่งสร้างวัฒนธรรมองค์กรคุณธรรมและโปร่งใสให้เข้มแข็งและยั่งยืน

จึงประกาศมาเพื่อทราบทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 1 เมษายน พ.ศ. 2568

(นายฉัตรชัย ศิริไล)

ผู้จัดการ

ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร

สำนักส่งเสริมธรรมาภิบาลและกำกับการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์

ธนาคารพัฒนาชนบทที่ยั่งยืน



Announcement of the Bank for Agriculture and Agricultural Cooperatives

No. 514 /2025

Subject : Policy on not accepting gift or gratuities of all kind for performing duties
(No Gift Policy)

Fiscal Year B.E. 2025

The Bank for Agriculture and Agricultural Cooperatives (BAAC) attaches importance of upholding good governance in its administration of adopting honesty as a core value in the execution of duties. Therefore, it is committed to continuously implement anticorruption policy, and in accordance with the Government Reform Plan on Preventing and Combatting Corruption, the Bank for Agriculture and Agricultural Cooperatives hereby announces a "No Gift Policy" Whereby all BAAC executives and officials shall not accept gifts or gratuities of all kinds for performing their duties in order to prevent any possible improper decision making leading to unfavorable consequences of corruption and misconduct in both their current and future practices. This is to ensure that their performance of duties is guided by transparency, fairness and careful execution in compliance with relevant laws and the government's rules and regulations. This policy also encompasses establishing core values and appropriate code of conduct for all BAAC executives and officials of the Bank for Agriculture and Agricultural Cooperatives to adhere to, which essentially leads to achieving a goal of becoming an organization upholding ethics and transparency.

This Announcement has been made with the purpose of acknowledgement and shall be strictly adhered to by all personnel of the Bank for Agriculture and Agricultural Cooperatives

Announcement on 1 April 2025

Mr. Chatchai Sirilai
President

Bank for Agriculture and Agricultural Cooperatives



The Way We Are

ร.ก.ส. สร้างวัฒนธรรม No Gift Policy ปี 2568



ร.ก.ส. ขอประกาศตนเป็นหน่วยงานไม่รับของขวัญ
และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ทุกเทศกาล
รวมทั้ง ปฏิญาณตนในการต่อต้านทุจริตทุกรูปแบบ

นายฉัตรชัย ศิริไล ผู้จัดการ ร.ก.ส. มุ่งเน้นที่จะบริหารจัดการองค์อย่างมีธรรมาภิบาล จึงได้ประกาศ เรื่อง ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีบัญชี 2568 เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2568 และร่วมสื่อสารการขับเคลื่อนภารกิจสู่ความสำเร็จ (Bank Agenda) ประจำปีบัญชี 2568 ภายใต้หัวข้อ “The Way We Are ถ้าคุณได้สัมผัส คุณจะรัก ร.ก.ส.” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสื่อสารนโยบาย ทิศทางการดำเนินงาน และแนวทางการขับเคลื่อนแผนวิสาหกิจ 5 ปี ให้ผู้บริหารและพนักงาน มีความเข้าใจ ในทิศทางเดียวกัน นำไปสู่การปฏิบัติที่มีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัล ทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เพื่อส่งเสริมให้ปฏิบัติงานอย่างมีจริยธรรมและจรรยาบรรณ รวมทั้งปฏิญาณตนในการต่อต้านทุจริตทุกรูปแบบ เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2568 ณ ร.ก.ส. สำนักงานใหญ่

