



แบบคำขออนุญาตใช้ตราสัญลักษณ์ ธ.ก.ส.

1. ผู้ขอ (หน่วยงานของรัฐ มูลนิธิ สมาคม ชมรม บริษัท/ห้าง/ร้าน หรือบุคคล)

ที่อยู่/สถานที่ติดต่อ

โทรศัพท์..... โทรศัพท์เคลื่อนที่.....

Email..... LINE ID.....

2. วัตถุประสงค์

[] เพื่อประชาสัมพันธ์ [] นำไปใช้เชิงพาณิชย์ [] อื่น ๆ (ระบุ).....

2.1).....

2.2).....

2.3).....

3. ประเภทของสิ่งของ/วัตถุที่นำตราสัญลักษณ์ ธ.ก.ส. ไปใช้

.....

4. จำนวนการจัดทำ/จำนวนผลิต รวมทั้งสิ้น.....

5. ระยะเวลาในการขออนุญาตใช้ตราสัญลักษณ์ ธ.ก.ส. เริ่มต้น...../...../..... สิ้นสุด...../...../.....

(กรณีเพื่อประชาสัมพันธ์ คือ ระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดการเผยแพร่/จัดกิจกรรม กรณีเชิงพาณิชย์ คือระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดการจำหน่าย)

6. ราคาต้นทุนต่อหน่วย.....ราคาจำหน่ายต่อหน่วย (ถ้ามี).....

7. รายได้จากการจำหน่าย (ถ้ามี) นำไปเพื่อ.....

.....

8. เอกสารหลักฐานการขออนุญาตใช้ตราสัญลักษณ์ ธ.ก.ส.

8.1) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 แผ่น

8.2) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หรือสำเนาทะเบียนพาณิชย์ หรือหนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนธุรกิจการค้าที่ออกไม่เกิน 6 เดือน พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 แผ่น

8.3) ภาพร่างหรือภาพถ่ายต้นแบบสิ่งของ ที่แสดงถึงรูปแบบ ลักษณะ ขนาด และตำแหน่ง ที่จะนำตราสัญลักษณ์ ธ.ก.ส. ไปใช้ จำนวน.....แผ่น

8.4) เอกสารหลักฐานอื่น เพื่อประกอบการพิจารณา จำนวน.....แผ่น

ข้าพเจ้า.....ขอรับรองว่าสิ่งของที่น่าตราสัญลักษณ์ ธ.ก.ส. ไปใช้

เป็นสิ่งของที่ต้องตามกฎหมาย ข้าพเจ้ายินยอมให้ตรวจสอบการดำเนินงานตามคำขออนุญาตนี้ และขอรับรองว่าข้อมูลข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ขอ/ตราประทับ (ถ้ามี)

(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงวันที่...../...../.....