



គំរូប័ណ្ណដាក់បញ្ចូល



คำนำ

ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) ตระหนักและให้ความสำคัญกับ “ผู้ถือหุ้น” ในฐานะเจ้าของธนาคาร ซึ่งมีสิทธิและความเท่าเทียมกัน และสามารถใช้อิทธิให้เหมาะสม รวมถึงรักษาผลประโยชน์จากการเป็นผู้ถือหุ้นของตนเอง ให้ได้รับประโยชน์จากการเป็นผู้ถือหุ้นของธนาคารอย่างเต็มที่

เพื่อให้ “ผู้ถือหุ้น” ได้ทราบสิทธิ แนวทางการใช้สิทธิ กฎเกณฑ์ วิธีการในการเข้าร่วมประชุม และได้รับข้อมูลที่เพียงพอต่อการพิจารณาในแต่ละระเบียบวาระก่อนการประชุมตามเวลาอันควร รวมถึงสิทธิในการมอบฉันทะให้ผู้อื่นเข้าร่วมประชุมแทนตน ให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการประชุมผู้ถือหุ้น ธ.ก.ส. จึงได้จัดทำ “คู่มือผู้ถือหุ้น” เพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับบทบาทของผู้ถือหุ้น สิทธิของผู้ถือหุ้น ข้อเสนอที่เป็นประโยชน์แก่ผู้ถือหุ้น รวมทั้งได้รวบรวมพระราชบัญญัติ ข้อบังคับ ธ.ก.ส. และประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้น เพื่อใช้อ้างอิงได้อย่างถูกต้อง

ธ.ก.ส. หวังเป็นอย่างยิ่งว่าเนื้อหาใน “คู่มือผู้ถือหุ้น” เล่มนี้ จะเป็นประโยชน์กับผู้ถือหุ้นและผู้สนใจทั่วไป

ฝ่ายบริหารการเงิน
ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร
พฤษภาคม 2564

บทบาทของผู้ถือหุ้น	1
สิทธิของผู้ถือหุ้น	1
การประชุมใหญ่สามัญของผู้ถือหุ้น ธ.ก.ส.	5
องค์ประชุม	6
หนังสือบอกกล่าวเรียกประชุมใหญ่สามัญของผู้ถือหุ้นประจำปีบัญชี	7
ทำอะไร...เมื่อมาเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นไม่ได้	8
ทำอะไร...ในวันประชุมผู้ถือหุ้น	8
การเตรียมตัวเพื่อเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น	9
การลงทะเบียนและการเข้าร่วมประชุม	10
การออกเสียงลงคะแนนในการประชุมผู้ถือหุ้น	10
การใช้ดุลยพินิจของตนเองในการออกเสียงลงคะแนน	11
การนับคะแนนเสียง	11
การติดต่อ ธ.ก.ส. เพื่อทำธุรกรรมเกี่ยวกับหุ้นสามัญ	13
ช่องทางการติดตามข้อมูลข่าวสารการดำเนินงาน	17



บทบาทของผู้ถือหุ้น

ผู้ถือหุ้น ธ.ก.ส. ไม่ว่าจะเป็นถือหุ้นสามัญในสัดส่วนมากหรือน้อยเพียงใด ถือว่ามีฐานะเป็นเจ้าของธนาคาร มีส่วนร่วมในผลกำไรและผลขาดทุน ดังนั้น ผู้ถือหุ้นควรมีบทบาทในการกำกับติดตาม ตรวจสอบดูแล รวมทั้งส่งเสริมให้เกิดการกำกับดูแล ธ.ก.ส. ที่ดี และก่อให้เกิดการบริหารจัดการอย่างเหมาะสม ถูกต้อง และโปร่งใส เพื่อรักษาผลประโยชน์ขององค์กร และของผู้ถือหุ้นในฐานะเจ้าของธนาคารด้วยเช่นกัน

ธ.ก.ส. ตระหนักถึงหน้าที่ในการดูแลสิทธิและผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น โดยดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อสร้างความมั่นคง ให้องค์กรเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน ปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส มีการเปิดเผยข้อมูล รวมทั้งคำนึงถึงประโยชน์ของผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ

สิทธิของผู้ถือหุ้น

ธ.ก.ส. ให้ความสำคัญกับสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น โดยผู้ถือหุ้นทุกรายจะได้รับสิทธิในการซื้อหุ้น โอนหุ้นที่ตนถืออยู่ สิทธิในการรับเงินปันผล สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิในการออกเสียงลงคะแนนแทน รวมทั้งสิทธิในการแสดงความคิดเห็น ให้ข้อเสนอแนะ หรือซักถามในที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งสิทธิที่จะได้รับสารสนเทศที่เป็นปัจจุบันอย่างเพียงพอและทันเวลา เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาการต่าง ๆ

นอกจากสิทธิขั้นพื้นฐานข้างต้นแล้ว ธ.ก.ส. ได้ให้ความสำคัญกับการบริหารและการกำกับดูแลกิจการที่ดี ให้มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ รวมทั้งได้ชี้แจงสิทธิของผู้ถือหุ้นในการเข้าประชุมและสิทธิออกเสียงลงมติไว้อย่างชัดเจน ในหนังสือเชิญประชุมที่ ธ.ก.ส. จัดส่งให้กับผู้ถือหุ้นทุกรายก่อนการประชุมและผ่านทางเว็บไซต์ของธนาคารที่ www.baac.or.th

ธ.ก.ส. มุ่งเน้นที่จะรักษาและคุ้มครองผลประโยชน์ในสิทธิการเป็นเจ้าของ ไม่ละเมิดหรือลดทอนสิทธิของผู้ถือหุ้น ให้สิทธิในการตัดสินใจเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญและมีอำนาจควบคุม ธ.ก.ส. โดยการใช้สิทธิผ่านการประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อสร้างความเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนและผลตอบแทนที่เหมาะสมแก่ผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ โดยถือปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกัน ดังนี้

1. สิทธิในการรับทราบข้อมูลผลการดำเนินงาน

ผู้ถือหุ้นมีสิทธิรับทราบข้อมูลผลการดำเนินงานของ ธ.ก.ส. โดยเฉพาะอย่างยิ่งการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบริหารงานและข้อมูลสำคัญอื่น ๆ



2. สิทธิที่จะได้รับใบหุ้น

ใบหุ้นถือว่าเป็นหลักทรัพย์ของผู้ถือหุ้น ใช้เป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันในการทำนิติกรรมต่าง ๆ ได้ เวลาจะโอนหุ้น ขายหุ้น หรือยกให้ใครก็ต้องมีใบหุ้นเป็นหลักฐานยืนยันกับบุคคลอื่น โดยผู้ถือหุ้นมีสิทธิที่จะได้รับใบหุ้น และในกรณีใบหุ้นชำรุดหรือสูญหาย สามารถขอให้ ธ.ก.ส. ออกใบหุ้นฉบับใหม่ทดแทนได้

3. สิทธิที่จะโอนหุ้น

ผู้ถือหุ้นสามารถโอนหุ้นที่ถือครองอยู่ให้แก่ผู้อื่นได้ ด้วยการทำเป็นหนังสือตามแบบที่ธนาคารกำหนด โดยลงลายมือชื่อผู้โอนและผู้รับโอน มีพยานอย่างน้อย 2 คน รับรองลายมือชื่อนั้น ๆ และต้องจดทะเบียนการโอนไว้ต่อ ธ.ก.ส. แต่ในระหว่างสิบสี่วันก่อนการประชุมใหญ่สามัญประจำปี ธ.ก.ส. จะพักการจดทะเบียนการโอนหุ้น



4. สิทธิที่จะได้รับเงินปันผล

ตามพระราชบัญญัติของ ธ.ก.ส. กำหนดให้ทุกคราวที่จ่ายเงินปันผล ให้จัดสรรกำไรไว้เป็นเงินสำรองตามกฎหมายไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของเงินปันผลที่จ่ายประจำปี และที่ประชุมใหญ่สามัญของผู้ถือหุ้นประจำปีอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้น ผู้ถือหุ้นมีสิทธิที่จะได้รับเงินปันผลตามจำนวนหุ้นที่ถือครอง ซึ่ง ธ.ก.ส. จะจัดส่งหนังสือแจ้งการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นทราบทุกราย เพื่อความสะดวกในการรับเงินปันผล ผู้ถือหุ้นสามารถแจ้งความประสงค์ให้ ธ.ก.ส. จ่ายเงินปันผลผ่านการโอนเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ที่เปิดไว้กับ ธ.ก.ส. ซึ่งผู้ถือหุ้นสามารถติดต่อ ธ.ก.ส. ได้ทุกสาขา

5. สิทธิในการควบคุมการดำเนินงานของ ธ.ก.ส.

ผู้ถือหุ้นทุกรายสามารถร่วมตัดสินใจในเรื่องสำคัญ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในเรื่องการเปลี่ยนแปลงนโยบายที่สำคัญ รวมทั้งสิทธิในการแสดงความคิดเห็นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของ ธ.ก.ส. ในที่ประชุมใหญ่สามัญของผู้ถือหุ้น

Our Regular Customers

Category 01



45 %

Category 02



30 %

Category 03



15 %

Category 04



10 %

6. สิทธิในการเข้าประชุมผู้ถือหุ้น

ผู้ถือหุ้นทุกรายมีสิทธิเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นหรือมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าประชุมผู้ถือหุ้นแทน เพื่อรับฟังผลการดำเนินงานในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา รวมถึงการใช้สิทธิแสดงความคิดเห็น ชักถามในการประชุมผู้ถือหุ้น และออกเสียงลงคะแนนในเรื่องที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะลงมติ

ทั้งนี้ ธ.ก.ส. เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามล่วงหน้าก่อนวันประชุมใหญ่สามัญประจำปี ผ่านทางเว็บไซต์ของธนาคารที่ www.baac.or.th เมนูติดต่อ ธ.ก.ส. เมนูย่อย ช่องทางการติดต่อ

การประชุมใหญ่สามัญของผู้ถือหุ้น ธ.ก.ส.

การประชุมใหญ่สามัญของผู้ถือหุ้น ธ.ก.ส. ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ ธ.ก.ส. พ.ศ. 2509 มาตรา 27 และนำบทบัญญัติแห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ว่าด้วยการประชุมใหญ่สามัญของผู้ถือหุ้นมาใช้บังคับโดยอนุโลม การประชุมใหญ่สามัญของผู้ถือหุ้นจะจัดขึ้นอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีบัญชีของแต่ละปี เพื่อพิจารณาระเบียบวาระการประชุม ดังนี้



ระเบียบวาระที่ 1	เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
ระเบียบวาระที่ 2	รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา
ระเบียบวาระที่ 3	พิจารณารายงานกิจการ
ระเบียบวาระที่ 4	พิจารณาอนุมัติงบดุล และงบกำไรขาดทุน
ระเบียบวาระที่ 5	พิจารณาอนุมัติการจัดสรรกำไรสุทธิ
ระเบียบวาระที่ 6	พิจารณาตั้งผู้สอบบัญชี
ระเบียบวาระที่ 7	เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

องค์ประชุม

พระราชบัญญัติ ธ.ก.ส. พ.ศ. 2509 มาตรา 29 กำหนดให้องค์ประชุมใหญ่ สามัญและวิสามัญ จะต้องประกอบด้วยผู้ถือหุ้นหรือผู้แทนของผู้ถือหุ้น ไม่น้อยกว่ายี่สิบคน และมีจำนวนหุ้นรวมกันไม่น้อยกว่าหนึ่งในสี่ของจำนวนหุ้น ที่มีผู้ถือแล้ว



หนังสือบอกกล่าวเรียกประชุมใหญ่สามัญของผู้ถือหุ้นประจำปีบัญชี

ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ มาตรา 1175 ให้ดำเนินการบอกกล่าวเรียกประชุมใหญ่สามัญของผู้ถือหุ้นประจำปีบัญชี โดยให้ลงพิมพ์โฆษณาในหนังสือพิมพ์แห่งท้องที่อย่างน้อยหนึ่งคราว ก่อนวันนัดประชุมไม่น้อยกว่า 7 วัน และหนังสือบอกกล่าวเรียกประชุมจะต้องจัดส่งทางไปรษณีย์ตอบรับไปยังผู้ถือหุ้นทุกคนที่มีชื่อในทะเบียนของ ธ.ก.ส. ก่อนวันนัดประชุมไม่น้อยกว่า 7 วัน รวมถึงเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของธนาคาร ที่ www.baac.or.th พร้อมระบุสถานที่ วัน เวลา และสภาพแห่งกิจการที่จะได้ประชุมปรึกษากัน ทั้งนี้ หนังสือบอกกล่าวเรียกประชุมจะแนบเอกสารประกอบ ดังนี้

1. แบบลงทะเบียน
2. สำเนารายงานการประชุมใหญ่สามัญของผู้ถือหุ้นครั้งที่ผ่านมา
3. รายงานกิจการประจำปี
4. สิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น
5. ขั้นตอนการลงทะเบียน การมอบฉันทะ การออกเสียงลงคะแนน และวิธีการนับคะแนน
6. ข้อกฎหมายและข้อบังคับของธนาคารที่เกี่ยวข้องกับการประชุมผู้ถือหุ้น
7. ขั้นตอนการเข้าร่วมประชุมใหญ่สามัญของผู้ถือหุ้น
8. แบบหนังสือมอบฉันทะ
9. แผนที่สถานที่จัดประชุม

ทำอะไร...เมื่อมาเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นไม่ได้

มอบฉันทะให้ผู้อื่นไปร่วมประชุมแทน โดยผู้ถือหุ้นที่มอบฉันทะจะต้องมอบฉันทะให้ผูรับมอบฉันทะเพียงรายเดียวเป็นผู้เข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนน และไม่สามารถแบ่งแยกจำนวนหุ้นให้ผู้รับมอบฉันทะหลายคนเพื่อแยกการลงคะแนนเสียงได้

ทำอะไร...ในวันประชุมผู้ถือหุ้น

เมื่ออยู่ในที่ประชุมแล้ว ผู้ถือหุ้นควรแสดงความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ต่อที่ประชุม ถามคำถามที่ได้เตรียมมาล่วงหน้าและซักถามทันทีหากมีข้อสงสัย เพื่อให้ได้รับคำตอบที่ชัดเจนก่อนลงคะแนนเสียง

อย่าลังเลที่จะแสดงความคิดเห็นในฐานะผู้ถือหุ้นที่ดี หากเห็นว่าเรื่องที่ ธ.ก.ส. เสนอไม่เหมาะสมหรือไม่มีเหตุผลสนับสนุนเพียงพอ ก็ควรเสนอแนวทางที่เป็นประโยชน์ต่อที่ประชุม เพื่อให้ ธ.ก.ส. นำข้อคิดเห็นไปพิจารณาปรับปรุงต่อไป



การเตรียมตัวเพื่อเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น

ผู้ถือหุ้นต้องเตรียมเอกสารหลักฐานที่ต้องใช้แสดงตัว เพื่อนำมาแสดงต่อเจ้าหน้าที่ในการลงทะเบียนในวันประชุมผู้ถือหุ้น ดังนี้

กรณีมาด้วยตนเอง

แสดงบัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริง หรือ บัตรประจำตัวข้าราชการ หรือ บัตรประจำตัวพนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือ ใบอนุญาตขับรถ หรือ หนังสือเดินทาง

กรณีมอบฉันทะ สำหรับบุคคลทั่วไป

1. หนังสือมอบฉันทะ ลงนามโดยผู้มอบฉันทะ ต้องติดอากรแสตมป์ 20 บาท เพื่อให้มีผลผูกพันตามกฎหมาย
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบฉันทะ
3. บัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริง และ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับมอบฉันทะ

กรณีมอบฉันทะ สำหรับนิติบุคคล

1. หนังสือมอบฉันทะ ลงนามโดยผู้มอบฉันทะ ต้องติดอากรแสตมป์ 20 บาท เพื่อให้มีผลผูกพันตามกฎหมาย
2. สำเนาภาพถ่ายใบจัดตั้งนิติบุคคล หรือสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลของผู้ถือหุ้น พร้อมประทับตราสำคัญ (ถ้ามี)
3. สำเนารายงานการประชุมแต่งตั้งผู้แทน โดยมีข้อความแสดงนิติบุคคล ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นและรับรองสำเนาถูกต้อง พร้อมประทับตราสำคัญ (ถ้ามี)
4. บัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริงของผู้รับมอบฉันทะ และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบฉันทะและผู้รับมอบฉันทะ

การลงทะเบียนและการเข้าร่วมประชุม

ผู้ถือหุ้นควรไปถึงสถานที่ประชุมก่อนเริ่มการประชุม เพื่อลงทะเบียน แสดงตัวได้ทันและสามารถเข้าร่วมประชุมได้ตั้งแต่ระเบียบวาระแรก ผู้ถือหุ้นควรซักถามประเด็นต่าง ๆ ที่สงสัยหรือมีข้อข้องใจ อย่างมีเหตุผล ใช้ถ้อยคำที่สุภาพ ตรงประเด็น ปฏิบัติตามกรอบกติกาในการประชุม และควรเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นอื่นได้มีโอกาสซักถามบ้าง

ผู้ถือหุ้นควรศึกษาสิทธิในการลงคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นแต่ละประเภท วิธีการลงคะแนนเสียง มติที่ต้องใช้ในแต่ละระเบียบวาระ และควรระลึกไว้ว่า เสียงทุกเสียงของผู้ถือหุ้นมีความหมายในการกำหนดทิศทางและอนาคตของ ธ.ก.ส. ซึ่งหมายถึงผลประโยชน์ต่อตัวผู้ถือหุ้นเอง

การออกเสียงลงคะแนนในการประชุมผู้ถือหุ้น

ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้ 3 แบบ ดังนี้



1. **เห็นด้วย** หมายถึง ผู้ถือหุ้นเห็นด้วยกับข้ออันที่ประชุมเสนอให้ลงมติ



2. **ไม่เห็นด้วย** หมายถึง ผู้ถือหุ้นไม่เห็นด้วยกับข้ออันที่ประชุมเสนอให้ลงมติ



3. **งดออกเสียง** หมายถึง ผู้ถือหุ้นไม่แสดงความเห็นตามสิทธิ การออกเสียงลงคะแนนเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดอย่างเคร่งครัด โดยทุกระเบียบวาระผู้ถือหุ้นมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย หรืองดออกเสียงได้อย่างอิสระ

การใช้ดุลยพินิจของตนเองในการออกเสียงลงคะแนน

ผู้ถือหุ้นควรอ่านและศึกษาข้อมูลหรือรายละเอียดในระเบียบวาระต่าง ๆ ที่ระบุในหนังสือบอกกล่าวเรียกประชุมใหญ่สามัญของผู้ถือหุ้น เช่น การพิจารณาอนุมัติการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี เป็นต้น

ในการออกเสียงลงคะแนน ผู้ถือหุ้นไม่ควรกำหนดให้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของคณะกรรมการ เพราะเท่ากับเป็นการเปิดโอกาสให้คณะกรรมการใช้ดุลยพินิจแทนผู้ถือหุ้น อาจส่งผลให้ไม่เป็นไปตามเจตนารมณ์หรือความคิดเห็นของผู้ถือหุ้น

การนับคะแนนเสียง

ตามมาตรา 30 พระราชบัญญัติธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร ให้นำบทบัญญัติประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ว่าด้วยการประชุมใหญ่ของผู้ถือหุ้นในบริษัทจำกัดมาใช้โดยอนุโลม ซึ่งตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ มาตรา 1182 และ 1190 สามารถกระทำได้ 2 วิธี กล่าวคือ

1. การลงคะแนนเสียงแบบเปิดเผยโดยวิธียกมือ โดยผู้ถือหุ้นแต่ละคนมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งเสียง
2. ในกรณีที่ประชุมมีการร้องขอให้ลงคะแนนลับ ในกรณีเช่นนี้ประธานในที่ประชุมจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบถึงขั้นตอนการออกเสียงลงคะแนน ดังนี้

- 2.1 ผู้ถือหุ้นเฉพาะที่ประสงค์จะออกเสียง ไม่เห็นด้วย หรืองดออกเสียง ให้ทำเครื่องหมายลงในช่อง ไม่เห็นด้วย หรืองดออกเสียง ในบัตรลงคะแนนเสียง และประธานจะให้เจ้าหน้าที่นำบัตรลงคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้น ไปตรวจนับคะแนนเสียงและประกาศผลคะแนนให้ที่ประชุมทราบ
- 2.2 ผู้ถือหุ้นที่ไม่ออกเสียงลงคะแนนในบัตรลงคะแนนเสียง หรือไม่ส่งบัตรลงคะแนนให้เจ้าหน้าที่ จะถือว่ามิตีเห็นด้วยตามที่ประธานเสนอต่อที่ประชุม

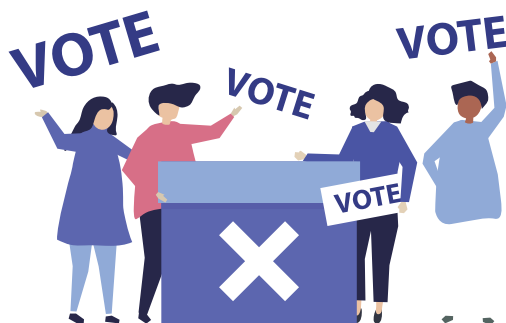
วิธีการนับคะแนนเสียง มีดังนี้

1. ให้นับหนึ่งหุ้นเป็นหนึ่งเสียง และให้ถือเอาเสียงข้างมากเป็นมติ เว้นแต่กฎหมายกำหนดเป็นอย่างอื่น ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ผู้เป็นประธานในที่ประชุมมีคะแนนเสียงชี้ขาดอีกเสียงหนึ่ง
2. ธนาคารใช้ระบบคอมพิวเตอร์ ในการนับคะแนนเสียง
3. การนับผลการลงคะแนนเสียงในแต่ละระเบียบวาระ ธนาคารจะนับคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นในที่ประชุม เฉพาะที่ออกเสียง ไม่เห็นด้วย งดออกเสียง และบัตรเสีย แล้วนำไปหักออกจากจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่มาประชุม
4. การแจ้งผลการลงคะแนนเสียงจะระบุคะแนนเสียง เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย งดออกเสียง และบัตรเสีย โดยในแต่ละระเบียบวาระ จะใช้จำนวนหุ้นของผู้ถือหุ้นที่มาประชุม

ทั้งนี้ ธ.ก.ส. จัดให้มีผู้แทนจากธนาคารแห่งประเทศไทย ผู้แทนสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ผู้แทนกรมส่งเสริมสหกรณ์ และผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) กระทรวงการคลัง เข้าร่วมประชุม เพื่อสังเกตการณ์ และเป็นสักขีพยาน ให้การประชุมเป็นไปด้วยความถูกต้อง พร้อมทั้งมีผู้บริหารของธนาคาร ซึ่งพร้อมที่จะชี้แจงและให้ข้อมูลในกรณีที่มีข้อซักถาม

การติดต่อ ธ.ก.ส. เพื่อทำธุรกรรมเกี่ยวกับหุ้นสามัญ

1. ซื้อหุ้นสามัญ ได้ที่ ธ.ก.ส. ทุกสาขาทั่วประเทศ โดยจัดทำคำขอซื้อหุ้น ตามรูปแบบที่กำหนด พร้อมแนบเอกสารแสดงตน และชำระเงินค่าซื้อหุ้น
2. โอนเปลี่ยนมือ หุ้นสามัญ ธ.ก.ส. สามารถโอนเปลี่ยนมือได้ โดยจัดทำหนังสือขอโอนหุ้นตามรูปแบบที่ ธ.ก.ส. กำหนด พร้อมแนบเอกสารแสดงตน และเอกสารที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งลงลายมือชื่อผู้โอนและผู้รับโอนกับมีพยานอย่างน้อยสองคน รับรองลายมือชื่อนั้น ๆ ทั้งต้องจดทะเบียนการโอนหุ้นไว้ต่อ ธ.ก.ส. โดยการโอนหุ้นมี 2 กรณี คือ



2.1 กรณีผู้ถือหุ้นโอนหุ้นให้บุคคลอื่น จัดเตรียมเอกสาร ดังนี้

2.1.1 ตราสารโอนหุ้น

2.1.2 เอกสารแสดงตนของผู้ถือหุ้นและผู้รับโอนหุ้น

2.1.3 สำเนาเอกสารแสดงตนพร้อมลายมือชื่อรับรอง
สำเนาของผู้ถือหุ้นและผู้รับโอนหุ้น

2.1.4 ใบหุ้น (กรณีใบหุ้นสูญหาย ให้ใช้เอกสาร
ใบแจ้งความของเจ้าพนักงานตำรวจ)

2.2 กรณีผู้ถือหุ้นเสียชีวิต สิทธิในหุ้นย่อมตกทอดแก่ทายาท
โดยธรรมหรือผู้รับพินัยกรรม การโอนหุ้นจัดเตรียม
เอกสาร ดังนี้

2.2.1 คำขอรับโอนหุ้นกรณีผู้ถือหุ้นเสียชีวิต

2.2.2 คำสั่งศาลแต่งตั้งให้เป็นผู้จัดการมรดก

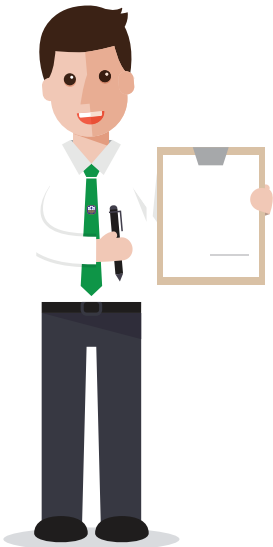
2.2.3 เอกสารแสดงตนของผู้รับโอนหรือผู้จัดการ
มรดก

2.2.4 สำเนาเอกสารแสดงตนพร้อมลายมือชื่อ
รับรองสำเนาของผู้รับโอน หรือผู้จัดการมรดก
ตามแต่กรณี

2.2.5 ใบหุ้น (กรณีใบหุ้นสูญหาย ให้ใช้เอกสาร
ใบแจ้งความของเจ้าพนักงานตำรวจ)

2.2.6 ใบมรณบัตร พร้อมสำเนา

2.2.7 พินัยกรรม (กรณีสิทธิในหุ้นตกทอดแก่ผู้รับ
พินัยกรรม)



3. เปลี่ยนแปลงข้อมูลผู้ถือหุ้น เพื่อให้เป็นไปตามความประสงค์
ของผู้ถือหุ้น ดำเนินการได้ 2 กรณี คือ

3.1 กรณีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทั่วไปของผู้ถือหุ้น เช่น
ที่อยู่ หมายเลขเอกสารแสดงตน หมายเลขโทรศัพท์
และการแจ้งความประสงค์ขอโอนเงินปันผลเข้าบัญชี
เงินฝาก ธ.ก.ส.

3.2 กรณีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลผู้ถือหุ้น เกี่ยวกับคำนำหน้าชื่อ
ยศ ชื่อหรือนามสกุลของผู้ถือหุ้น ซึ่งต้องมีการออกใบหุ้น
ฉบับใหม่แทนฉบับเดิม ทั้ง 2 กรณี ผู้ถือหุ้นจะต้อง
จัดเตรียมเอกสาร ดังนี้

3.2.1 หนังสือแจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อมูลผู้ถือหุ้น

3.2.2 เอกสารแสดงตนพร้อมสำเนา

3.2.3 เอกสารประกอบการขอเปลี่ยนแปลงข้อมูล



4. ขอใบหุ้นฉบับใหม่เพื่อแทนฉบับเดิม ดำเนินการได้ 2 กรณี คือ

4.1 กรณีใบหุ้นเดิมชำรุด ผู้ถือหุ้นจะต้องเตรียมเอกสาร ดังนี้

4.1.1 หนังสือแสดงความประสงค์ขอใบหุ้นฉบับใหม่
แทนฉบับเดิม

4.1.2 เอกสารแสดงตนพร้อมสำเนา

4.1.3 ใบหุ้นฉบับเดิมที่ชำรุด

4.2 กรณีใบหุ้นเดิมสูญหาย ผู้ถือหุ้นจะต้องเตรียมเอกสาร ดังนี้

4.2.1 หนังสือแสดงความประสงค์ขอใบหุ้นฉบับใหม่
แทนฉบับเดิม

4.2.2 เอกสารแสดงตนพร้อมสำเนา

4.2.3 เอกสารใบแจ้งความของเจ้าพนักงานตำรวจ



ช่องทางการติดตามข้อมูลข่าวสารการดำเนินงาน

ผู้ถือหุ้นสามารถติดตามข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินงานของธนาคาร จากรายงานกิจการประจำปี และจากเว็บไซต์ของธนาคารที่ www.baac.or.th รวมทั้งติดต่อสอบถามข้อมูลและสิทธิประโยชน์ต่างๆของผู้ถือหุ้นได้ที่



- ✓ งานหุ้นธนาคาร โทรศัพท์ 0-2558-6555 ต่อ 6780
- ✓ โทรสาร 0-2558-6155
- ✓ Call Center 0-2 555-0555
- ✓ ธ.ก.ส. ทุกสาขา



บันทึก

[illegible]



ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร
BANK FOR AGRICULTURE AND AGRICULTURAL COOPERATIVES

ยกระดับชีวิตเกษตรกรไทย สู่สังคมที่ภาคภูมิใจ

ฝ่ายบริหารการเงิน

2346 ถนนพหลโยธิน แขวงเสนานิคม เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900

โทรศัพท์ 0 2558 6555 ต่อ 6780

Call Center 0 2555 0555