



บันทึก

ส่วนงาน กลุ่มงานซื้อจ้างเทคโนโลยีสารสนเทศ ฝ่ายอำนวยการ โทร. (8620)

ที่ ผอท/29148

วันที่ 10 เมษายน 2560

เรื่อง รายงานสรุปผลการดำเนินงานและการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีบัญชี 2559

เรียน ผอ.ผอ.

ผู้รับทราบ/อนุมัติ --> ผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการ(นายบรรจง เฉลียวเกียรติ)

ด้วยกลุ่มจัดหาพัสดุ ผอ. ได้จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานและการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีบัญชี 2559 เพื่อให้เป็นไปตามแนวทางการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ รวมทั้งแสดงถึงความโปร่งใสในการดำเนินงานของธนาคาร ในด้านการจัดหาพัสดุ ตลอดจนเป็นแนวทางปฏิบัติเพื่อแก้ไขปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น สรุปได้ ดังนี้ (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ)

1. ผลการดำเนินงานในภาพรวม

ผอ. ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรวมทั้งสิ้น 308 โครงการ งบประมาณจำนวน 2,358,797,799.87 บาท จำนวนเงินใช้จริง 2,118,499,516.30 บาท ประหยัดงบประมาณทั้งสิ้น 240,298,283.57 บาท คิดเป็นร้อยละ 10.19

2. จำนวนโครงการแยกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ผอ. ได้จัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น จำนวน 308 โครงการ พบว่า วิธีการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุดคือ วิธีพิเศษ จำนวน 123 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 39.94 รองลงมาคือวิธีประกวดราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 93 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 30.19 วิธีสอบราคา จำนวน 45 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 14.61 วิธีตกลงราคา จำนวน 28 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 9.09 วิธีกรณีพิเศษ จำนวน 11 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 3.57 จ้างที่ปรึกษาโดยวิธีตกลง จำนวน 5 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 1.62 และจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก จำนวน 3 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 0.97 ตามลำดับ

3. งบประมาณแยกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ในปีบัญชี 2559 มีงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างจำนวนทั้งสิ้น 2,358,797,799.87 บาท พบว่างบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกวดราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ มีจำนวนเงินสูงสุด 1,772,127,704.53 บาท คิดเป็นร้อยละ 75.13 รองลงมาคือวิธีพิเศษ เป็นจำนวนเงิน 458,793,285.07 บาท คิดเป็นร้อยละ 19.45 วิธีกรณีพิเศษ เป็นจำนวนเงิน 49,676,800.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 2.11 วิธีสอบราคา เป็นจำนวนเงิน 47,403,032.40 บาท คิดเป็นร้อยละ 2.01 วิธีตกลงราคา เป็นจำนวนเงิน 19,532,427.87 บาท คิดเป็นร้อยละ 0.83 วิธีจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก เป็นจำนวนเงิน 7,437,000.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 0.32 และวิธีจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีตกลง เป็นจำนวนเงิน 3,827,550.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 0.16 ตามลำดับ

4. จำนวนเงินที่ใช้จริงแยกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ผลก. ใช้จำนวนเงินในการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น 2,118,499,516.30 บาท พบว่าจำนวนเงินในการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ เป็นจำนวนเงินสูงสุด 1,584,746,722.69 บาท คิดเป็นร้อยละ 74.81 รองลงมาคือ วิธีพิเศษ เป็นจำนวนเงิน 416,970,140.49 บาท คิดเป็นร้อยละ 19.68 วิธีกรณีพิเศษ เป็นจำนวนเงิน 48,739,759.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 2.30 วิธีสอบราคา เป็นจำนวนเงิน 37,870,833.67 บาท คิดเป็นร้อยละ 1.79 และวิธีตกลงราคา เป็นจำนวนเงิน 19,484,060.45 บาท คิดเป็นร้อยละ 0.92 วิธีจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก เป็นจำนวนเงิน 6,937,000.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 0.33 และวิธีจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีตกลง เป็นจำนวนเงิน 3,751,000.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 0.18 ตามลำดับ

5. จำนวนเงินที่ประหยัดได้จากงบประมาณ แยกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ผลก. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยสามารถประหยัดงบประมาณได้ 240,298,283.57 บาท คิดเป็นร้อยละ 10.19 พบว่า วิธีจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีสอบราคา ประหยัดได้เป็นจำนวนเงินสูงสุด 9,532,198.73 บาท คิดเป็นร้อยละ 20.11 รองลงมาคือวิธีประกวดราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ประหยัดได้เป็นจำนวนเงิน 187,380,981.84 บาท คิดเป็นร้อยละ 10.57 วิธีพิเศษ ประหยัดได้เป็นจำนวนเงิน 41,823,144.58 บาท คิดเป็นร้อยละ 9.12 วิธีจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก ประหยัดได้เป็นจำนวนเงิน 500,000.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 6.72 วิธีจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีตกลง ประหยัดได้เป็นจำนวนเงิน 76,550.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 2.00 วิธีกรณีพิเศษ ประหยัดได้เป็นจำนวนเงิน 937,041.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 1.89 และวิธีตกลงราคา ประหยัดได้เป็นจำนวนเงิน 48,367.42 บาท คิดเป็นร้อยละ 0.25 ตามลำดับ

6. ปัจจัยเสี่ยงด้านจัดหาพัสดุ

6.1 การปฏิบัติตามกฎหมายของทางการและคู่สัญญา แม้ว่าที่ผ่านมาระดับความเสี่ยงจะอยู่ในระดับต่ำ แต่เนื่องจากเป็นปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามกฎหมาย ซึ่งหากธนาคารไม่ปฏิบัติตามจะส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงและความน่าเชื่อถือของธนาคาร

6.2 รายละเอียดเกี่ยวกับการปฏิบัติตาม พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ (ฉบับใหม่) และประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการจัดหาพัสดุด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market) และด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ทำให้ผู้บริหารและพนักงานที่เกี่ยวข้อง ต้องศึกษาทำความเข้าใจข้อมูล ซึ่งมีรายละเอียดจำนวนมากให้เข้าใจอย่างถ่องแท้ เพื่อปฏิบัติได้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์

7. ปัญหาอุปสรรคหรือข้อจำกัด

7.1 ส่วนงานเจ้าของเรื่องส่งเอกสารให้ ผลก. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเร่งด่วน มีระยะเวลากระชั้นชิด อาจส่งผลให้เกิดความเสี่ยงและข้อผิดพลาดในการดำเนินการ

7.2 ด้วยภาระงานที่มีปริมาณมาก ส่งผลให้ผู้ปฏิบัติงานด้านจัดซื้อจัดจ้างมีข้อจำกัดด้านเวลาในการศึกษา พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ (ฉบับใหม่) ซึ่งมีความจำเป็นต่อการปฏิบัติงาน


8. แนวทางการปรับปรุงการดำเนินงานด้านจัดซื้อจัดจ้าง ในปีบัญชี 2560

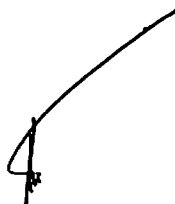
8.1 จัดทำบันทึกชี้แจงไปยังส่วนงานต่าง ๆ เพื่อให้เกิดความตระหนักและปฏิบัติตามกรอบระยะเวลาในการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละวิธี

8.2 จัดอบรมให้ความรู้แก่ผู้บริหาร พนักงาน ตลอดจนผู้เกี่ยวข้อง ทั้งในส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค ในการปฏิบัติตาม พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ (ฉบับใหม่)

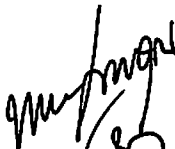
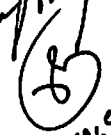
ทั้งนี้ กลุ่มจัดหาพัสดุ จะได้นำรายงานสรุปผลการดำเนินงานและการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีบัญชี 2559 เผยแพร่ทางเว็บไซต์ ธ.ก.ส. เพื่อให้สาธารณชนได้รับทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


(นางสุดสายใจ หลงจิตร)
ผช.ผอ.


10 เม. 60

เอกสารส่งเพิ่มเติมนอกระบบ
ต้นฉบับบันทึก พร้อมเอกสารแนบ



11 เม. 60

"2559 ปีแห่งการส่งเสริม SMAEs เพื่อสร้างความยั่งยืนของภาคเกษตรไทย"

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีบัญชี 2559

กลุ่มจัดหาพัสดุ ฝ่ายอำนวยการ (ฟอก.) ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีบัญชี 2559 เพื่อให้เป็นไปตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ และแสดงถึงความโปร่งใสในการดำเนินงานของธนาคารในการจัดหาพัสดุ ตลอดจนเป็นแนวทางปฏิบัติเพื่อแก้ไขปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น มีรายละเอียด ดังนี้

1. ผลการดำเนินงานในภาพรวม

ในปีบัญชี 2559 ฟอก. ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรวมทั้งสิ้น 308 โครงการ งบประมาณ จำนวน 2,358,797,799.87 บาท จำนวนเงินใช้จริง 2,118,499,516.30 บาท ประหยัดงบประมาณทั้งสิ้น 240,298,283.57 บาท คิดเป็นร้อยละ 10.19

2. จำนวนโครงการแยกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

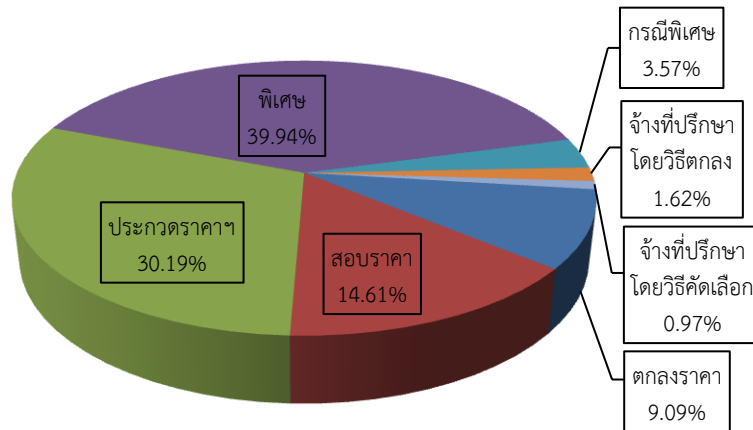
ในปีบัญชี 2559 ฟอก. ได้จัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น จำนวน 308 โครงการ พบว่า วิธีการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุดคือ วิธีพิเศษ จำนวน 123 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 39.94 รองลงมาคือวิธีประกวดราคา ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 93 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 30.19 วิธีสอบราคา จำนวน 45 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 14.61 วิธีตกลงราคา จำนวน 28 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 9.09 วิธีกรณีพิเศษ จำนวน 11 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 3.57 จ้างที่ปรึกษาโดยวิธีตกลง จำนวน 5 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 1.62 และ จ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก จำนวน 3 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 0.97 ตามลำดับ

ตารางที่ 1 แสดงร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีบัญชี 2559

ลำดับ	ประเภทงานจัดซื้อจัดจ้าง	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง						
		ตกลงราคา	สอบราคา	ประกวดราคา ด้วยวิธีการทาง อิเล็กทรอนิกส์	พิเศษ	กรณีพิเศษ	จ้างที่ปรึกษา โดยวิธีตกลง	จ้างที่ปรึกษา โดยวิธีคัดเลือก
1.	ซื้อจ้างเทคโนโลยีสารสนเทศ	1	13	19	22	2	1	2
2.	จ้างก่อสร้างและปรับปรุงอาคารสำนักงาน	-	3	51	4	-	1	1
3.	ซื้อจ้างทั่วไป	27	29	23	97	9	3	-
รวม (308 โครงการ)		28 (9.09%)	45 (14.61%)	93 (30.19%)	123 (39.94%)	11 (3.57%)	5 (1.62%)	3 (0.97%)

จากตารางจะเห็นได้ว่า ใช้วิธีการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีพิเศษ มีจำนวนรายการที่สูงเป็นอันดับแรก รายละเอียดการจ้างโดยวิธีพิเศษ ได้แก่ (1) จัดซื้อระบบ Any ID Gateway (2) จัดซื้อของรางวัลเงินฝากออมทรัพย์ทวีโชค ระดับประเทศ ปีบัญชี 2559 (3) จัดจ้างบำรุงรักษาระบบบัตรสินเชื่อเกษตรกร (4) จัดจ้างโครงการบริหารจัดการข้าวเปลือก เพื่อรองรับโครงการสินเชื่อชะลอการขายข้าวเปลือกนาปี ปีการผลิต 2558/59 (5) จ้างผลิตและเผยแพร่สื่อโฆษณาประชาสัมพันธ์เงินฝากออมทรัพย์ทวีโชค

แผนภูมิแสดงร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีบัญชี 2559



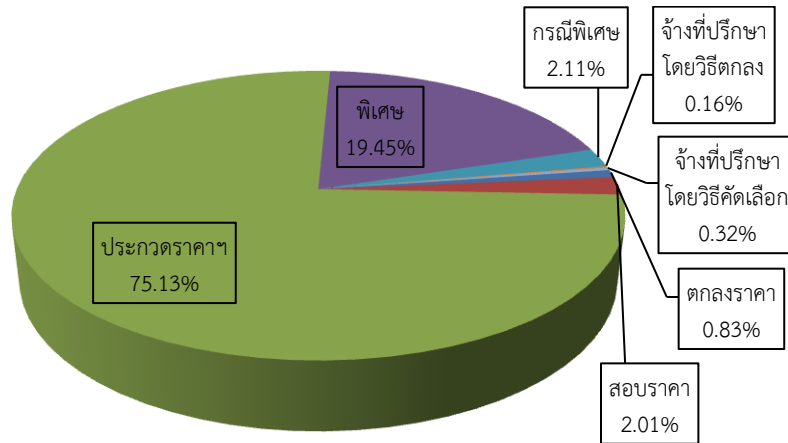
3. งบประมาณแยกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ในปีบัญชี 2559 มีงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างจำนวนทั้งสิ้น 2,358,797,799.87 บาท พบว่างบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกวดราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ มีจำนวนเงินสูงสุด 1,772,127,704.53 บาท คิดเป็นร้อยละ 75.13 รองลงมาคือวิธีพิเศษ เป็นจำนวนเงิน 458,793,285.07 บาท คิดเป็นร้อยละ 19.45 วิธีกรณียุติพิเศษ เป็นจำนวนเงิน 49,676,800.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 2.11 วิธีสอบราคา เป็นจำนวนเงิน 47,403,032.40 บาท คิดเป็นร้อยละ 2.01 วิธีตกลงราคา เป็นจำนวนเงิน 19,532,427.87 บาท คิดเป็นร้อยละ 0.83 วิธีจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก เป็นจำนวนเงิน 7,437,000.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 0.32 และวิธีจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีตกลง เป็นจำนวนเงิน 3,827,550.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 0.16 ตามลำดับ

ตารางที่ 2 แสดงร้อยละของงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีบัญชี 2559

ลำดับ	ประเภทงานจัดซื้อจัดจ้าง	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง						
		ตกลงราคา	สอบราคา	ประกวดราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์	พิเศษ	กรณียุติพิเศษ	จ้างที่ปรึกษาโดยวิธีตกลง	จ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก
1.	ซื้อจ้างเทคโนโลยีสารสนเทศ	11,052,000.00	11,072,200.00	514,790,082.00	115,851,766.34	6,800,000.00	1,846,800.00	7,009,000.00
2.	จ้างก่อสร้างและปรับปรุงอาคารสำนักงาน	-	3,768,100.40	1,026,537,280.53	16,230,650.00	-	240,750.00	428,000.00
3.	ซื้อจ้างทั่วไป	8,480,427.87	32,562,732.00	230,800,342.00	326,710,868.73	42,876,800.00	1,740,000.00	-
รวมงบประมาณ (2,358,797,799.87 บาท)		19,532,427.87 (0.83%)	47,403,032.40 (2.01%)	1,772,127,704.53 (75.13%)	458,793,285.07 (19.45%)	49,676,800.00 (2.11%)	3,827,550.00 (0.16%)	7,437,000.00 (0.32%)

แผนภูมิแสดงร้อยละของงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีบัญชี 2559



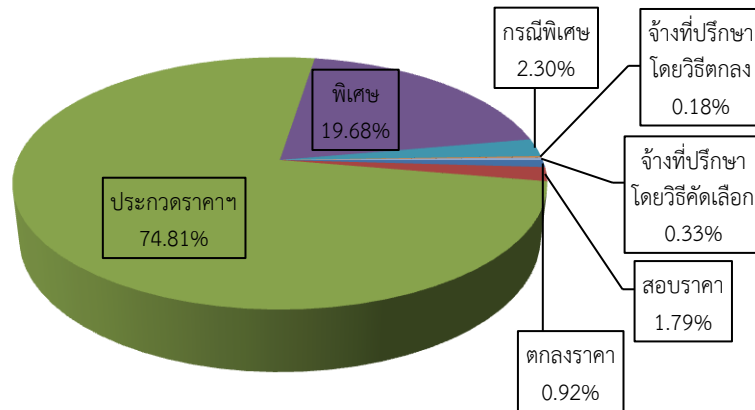
4. จำนวนเงินที่ใช้จริงแยกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ในปีบัญชี 2559 ผอก. ใช้จำนวนเงินในการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น 2,118,499,516.30 บาท พบว่าจำนวนเงินในการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ เป็นจำนวนเงินสูงสุด 1,584,746,722.69 บาท คิดเป็นร้อยละ 74.81 รองลงมาคือ วิธีพิเศษ เป็นจำนวนเงิน 416,970,140.49 บาท คิดเป็นร้อยละ 19.68 วิธีกรณีพิเศษ เป็นจำนวนเงิน 48,739,759.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 2.30 วิธีสอบราคา เป็นจำนวนเงิน 37,870,833.67 บาท คิดเป็นร้อยละ 1.79 และวิธีตกลงราคา เป็นจำนวนเงิน 19,484,060.45 บาท คิดเป็นร้อยละ 0.92 วิธีจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก เป็นจำนวนเงิน 6,937,000.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 0.33 และวิธีจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีตกลง เป็นจำนวนเงิน 3,751,000.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 0.18 ตามลำดับ

ตารางที่ 3 แสดงร้อยละของจำนวนเงินที่ใช้จริงจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีบัญชี 2559

ลำดับ	ประเภทงานจัดซื้อจัดจ้าง	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง						
		ตกลงราคา	สอบราคา	ประกวดราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์	พิเศษ	กรณีพิเศษ	จ้างที่ปรึกษาโดยวิธีตกลง	จ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก
1.	ซื้อจ้างเทคโนโลยีสารสนเทศ	11,052,000.00	8,725,586.00	387,817,484.40	105,335,264.13	6,700,000.00	1,800,000.00	6,557,000.00
2.	จ้างก่อสร้างและปรับปรุงอาคารสำนักงาน	-	3,330,000.00	1,016,938,202.80	16,080,510.00	-	235,000.00	380,000.00
3.	ซื้อจ้างทั่วไป	8,432,060.45	25,815,247.67	179,991,035.49	295,554,366.36	42,039,759.00	1,716,000.00	-
รวมจำนวนเงินที่ใช้จริง (2,118,499,516.30 บาท)		19,484,060.45 (0.92%)	37,870,833.67 (1.79%)	1,584,746,722.69 (74.81%)	416,970,140.49 (19.68%)	48,739,759.00 (2.30%)	3,751,000.00 (0.18%)	6,937,000.00 (0.33%)

แผนภูมิแสดงร้อยละของจำนวนเงินที่ใช้จริงจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีบัญชี 2559



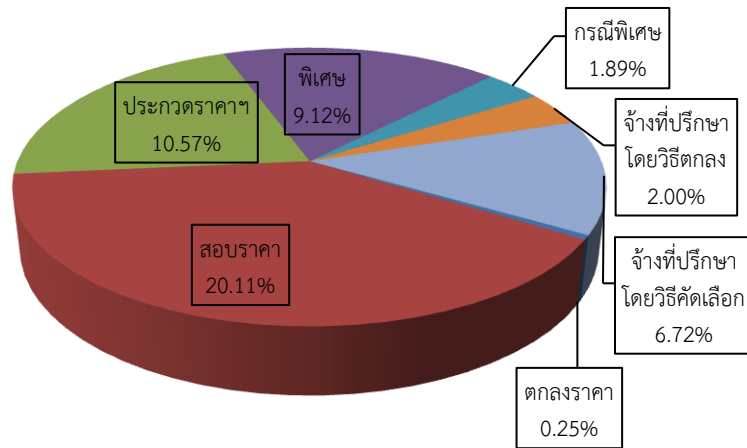
5. จำนวนเงินที่ประหยัดได้จากงบประมาณ แยกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ในปีบัญชี 2559 ฝาก. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยสามารถประหยัดงบประมาณได้ 240,298,283.57 บาท คิดเป็นร้อยละ 10.19 พบว่า วิธีจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีสอบราคา ประหยัดได้เป็นจำนวนเงินสูงสุด 9,532,198.73 บาท คิดเป็นร้อยละ 20.11 รองลงมาคือวิธีประกวดราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ประหยัดได้เป็นจำนวนเงิน 187,380,981.84 บาท คิดเป็นร้อยละ 10.57 วิธีพิเศษ ประหยัดได้เป็นจำนวนเงิน 41,823,144.58 บาท คิดเป็นร้อยละ 9.12 วิธีจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก ประหยัดได้เป็นจำนวนเงิน 500,000.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 6.72 วิธีจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีตกลง ประหยัดได้เป็นจำนวนเงิน 76,550.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 2.00 วิธีกรณีพิเศษ ประหยัดได้เป็นจำนวนเงิน 937,041.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 1.89 และวิธีตกลงราคา ประหยัดได้เป็นจำนวนเงิน 48,367.42 บาท คิดเป็นร้อยละ 0.25 ตามลำดับ

ตารางที่ 4 แสดงร้อยละของจำนวนเงินที่ประหยัดได้จากงบประมาณ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีบัญชี 2559

ลำดับ	ประเภทงานจัดซื้อจัดจ้าง	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง						
		ตกลงราคา	สอบราคา	ประกวดราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์	พิเศษ	กรณีพิเศษ	จ้างที่ปรึกษาโดยวิธีตกลง	จ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก
1.	ซื้อจ้างเทคโนโลยีสารสนเทศ	-	2,346,614.00 (21.19%)	126,972,597.60 (24.66%)	10,516,502.21 (9.08%)	100,000.00 (1.47%)	46,800.00 (2.53%)	452,000.00 (6.45%)
2.	จ้างก่อสร้างและปรับปรุงอาคารสำนักงาน	-	438,100.40 (11.63%)	9,599,077.73 (0.94%)	150,140.00 (0.93%)	-	5,750.00 (2.39%)	48,000.00 (11.21%)
3.	ซื้อจ้างทั่วไป	48,367.42 (0.57%)	6,747,484.33 (20.72%)	50,809,306.51 (22.01%)	31,156,502.37 (9.54%)	837,041.00 (1.95%)	24,000.00 (1.38%)	-
ประหยัดงบประมาณ (240,298,283.57 บาท) คิดเป็น 10.19%		48,367.42 (0.25%)	9,532,198.73 (20.11%)	187,380,981.84 (10.57%)	41,823,144.58 (9.12%)	937,041.00 (1.89%)	76,550.00 (2.00%)	500,000.00 (6.72%)

แผนภูมิแสดงร้อยละของจำนวนเงินที่ประหยัดได้ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีบัญชี 2559



6. ปัจจัยเสี่ยงด้านจัดหาพัสดุ

6.1 การปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ของทางการและคู่สัญญา แม้ว่าที่ผ่านมาระดับความเสี่ยงจะอยู่ในระดับต่ำ แต่เนื่องจากเป็นปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ ซึ่งหากธนาคารไม่ปฏิบัติตามจะส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงและความน่าเชื่อถือของธนาคาร

6.2 รายละเอียดเกี่ยวกับการปฏิบัติตาม พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ (ฉบับใหม่) และประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการจัดหาพัสดุด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market) และด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ทำให้ผู้บริหารและพนักงานที่เกี่ยวข้อง ต้องศึกษาทำความเข้าใจข้อมูล ซึ่งมีรายละเอียดจำนวนมากให้เข้าใจอย่างถ่องแท้ เพื่อปฏิบัติตามถูกต้องตามหลักเกณฑ์

7. ปัญหาอุปสรรคหรือข้อจำกัด

7.1 ส่วนงานเจ้าของเรื่องส่งเอกสารให้ ผอ. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเร่งด่วน มีระยะเวลากระชั้นชิด อาจส่งผลให้เกิดความเสี่ยงและข้อผิดพลาดในการดำเนินการ

7.2 ด้วยภาระงานที่มีปริมาณมาก ส่งผลให้ผู้ปฏิบัติงานด้านจัดซื้อจัดจ้างมีข้อจำกัดด้านเวลาในการศึกษา พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ (ฉบับใหม่) ซึ่งมีความจำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

8. แนวทางการปรับปรุงการดำเนินงานด้านจัดซื้อจัดจ้าง ในปีบัญชี 2560

8.1 จัดทำบันทึกซักซ้อมไปยังส่วนงานต่าง ๆ เพื่อให้เกิดความตระหนักและปฏิบัติตามกรอบระยะเวลาในการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละวิธี

8.2 จัดอบรมให้ความรู้แก่ผู้บริหาร พนักงาน ตลอดจนผู้เกี่ยวข้อง ทั้งในส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค ในการปฏิบัติตาม พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ (ฉบับใหม่)